

Plataforma de pedidos online

MIOPTICO



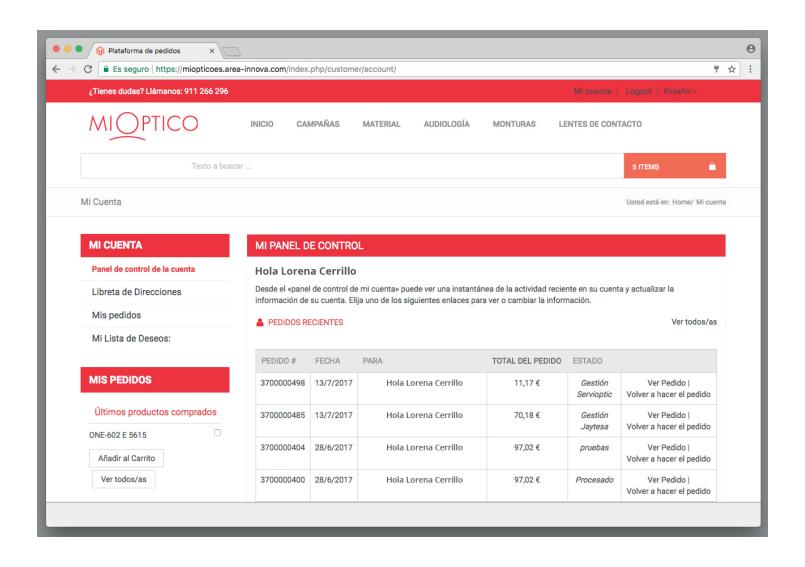
Bienvenido/a,

Este es tu manual básico para el uso de la **Plataforma de pedidos online** de MiOptico





Una vez dentro, con el tiempo tendrás el **histórico de tus pedidos** para consultar cualquier dato y los datos de cada óptica, tanto de envío como de facturación ya precargados. Es un área de consulta a través del cuál también podrás acceder a tus pedidos y realizar modificaciones si fueran necesarias.



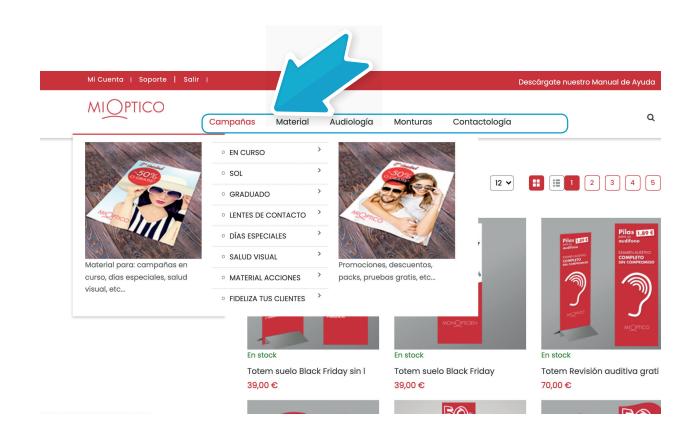


Menú principal

Arriba verás las diferentes secciones habilitadas, de momento con los materiales correspondientes para hacer tus pedidos.

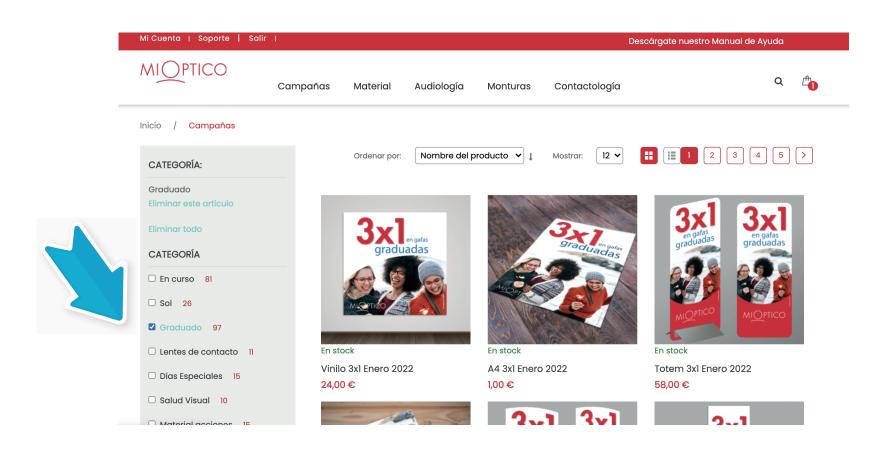
Una vez que pinches en una de ellas, por ejemplo "CAMPAÑAS", verás que en el lateral izquierdo también encontrarás un desplegable con secciones sobre el que podrás hacer clic y seleccionar la que quieras o necesites.

Te recomendamos recorrer al principio todas las secciones para conocer lo que hay disponible. En el caso de los Flyers A5 verás que ya se piden con vuestra correspondiente dirección.





Una vez que hayas entrado en una de las opciones del menú principal, puedes **filtrar los productos por categorías** haciendo clic en la casilla de su izquierda



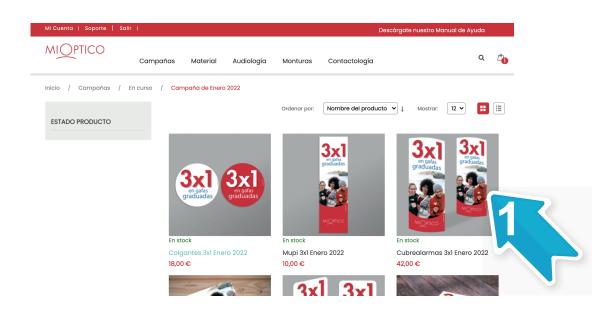


¿Cómo hacer un pedido?

Es muy sencillo, solo tienes que seguir estos tres pasos:

- 1. Pincha encima del producto que quieras.
- 2. Se abrirá una nueva página con la información del producto seleccionado. Indica la cantidad que deseas del producto y pulsa el botón rojo de "Añadir al carrito".
- 3. Para seguir comprando vuelve hacia atrás pulsando en la flecha situada arriba a la izquierda del navegador y seguir añadiendo todos los productos que quieras.

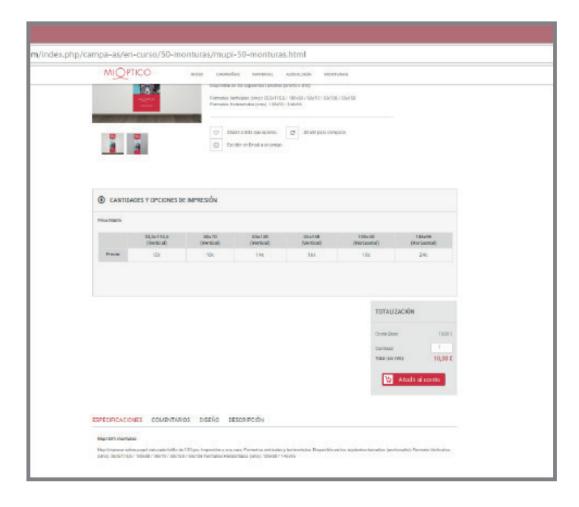
Repite el proceso con todos los productos que quieras añadir a tu pedido.

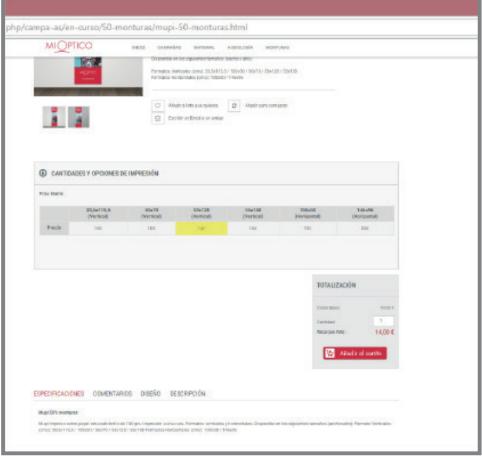






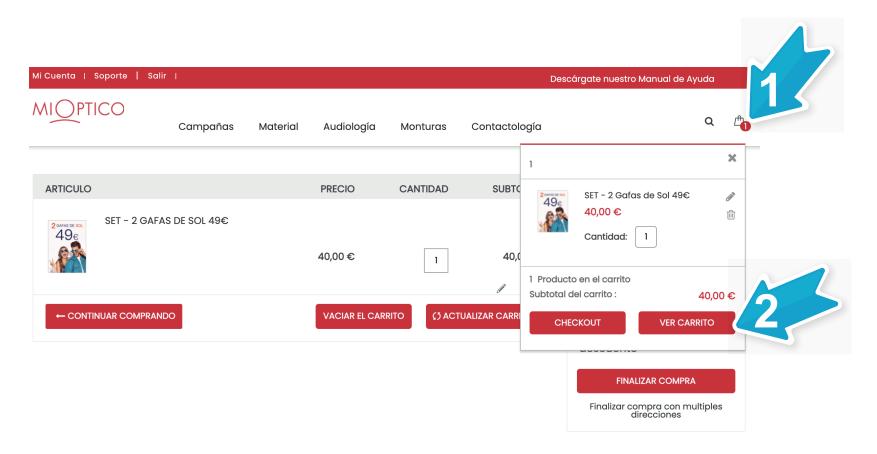
Hay algunos productos en los que además puedes **seleccionar la medida** que quieras clicando encima, y se destacará en amarillo la medida seleccionada, si es la correcta, entonces pulsa el botón rojo de "Añadir al carrito".







Una vez has seleccionado todos los productos, selecciona la cesta de compra y se desplegará un cuadro con tu pedido. Para ver el detalle de tu pedido pulsa el botón "Ver carrito" que aparece abajo del cuadro.





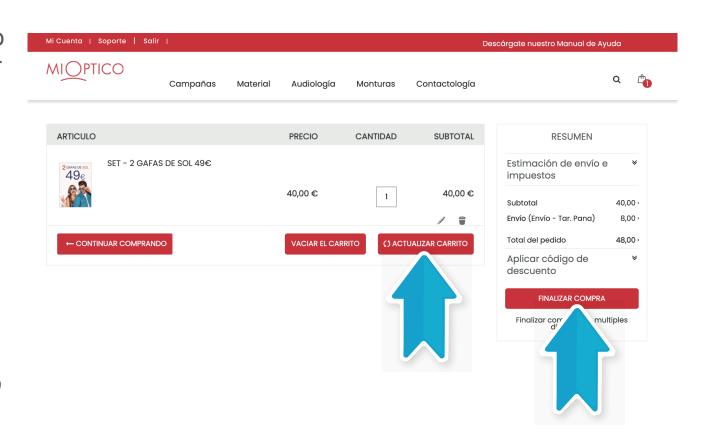
Pedido

Revisa que esté todo correcto, si no es así, pulsa el botón de "Actualizar carrito" y si has terminado pulsa en "Finalizar compra".

Verás que te pide la dirección de envío y el método de pago. En principio debería salir vuestra dirección y el método de pago de recibo por banco por defecto.

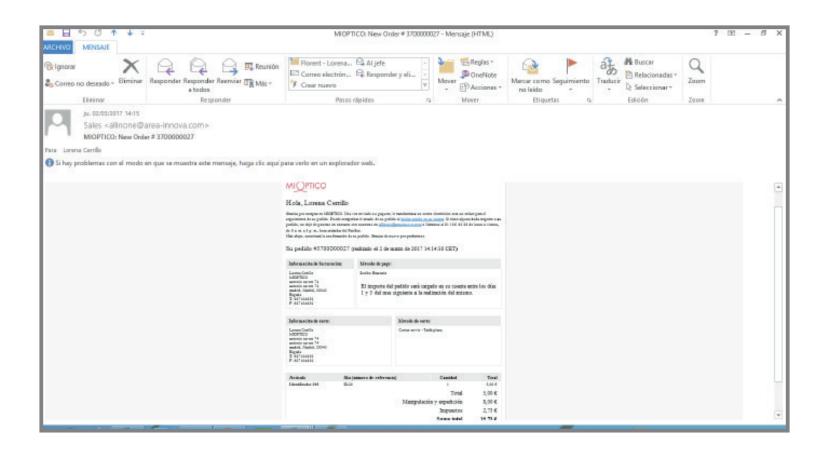
No tendrás que seleccionar nada más de momento para este entorno de prueba.

Comprueba que marcas correctamente si la dirección de envío y facturación son la misma o es diferente, si no, el envío puede ir a otra óptica.





Al finalizar un pedido recibirás un email con la confirmación.





¡¡¡Importante!!!

Para algunos productos es necesario realizar pedidos independientes:

- **1.** Monturas One Collection, singular, E SUN, premontadas de filtro azul y Jesús Segado.
- 2. Fundas y Gamuzas de diferente proveedor.
- 3. Papelería.

Estas categorías no se pueden mezclar.

Artículos pedidos

Nombre del producto	Unidad de mantenimiento de existencias (SKU)	Precio	Cantidad	Subtotal
SET - 2 Gafas de Sol	2SOL_49	40,00 €	Pedidos: 1	40,00€
			Subtotal	40,00 €
		Cargos por manejos y envío Impuestos		8,00 €
				10,08 €
		"Est	imated Total"	58,08 €

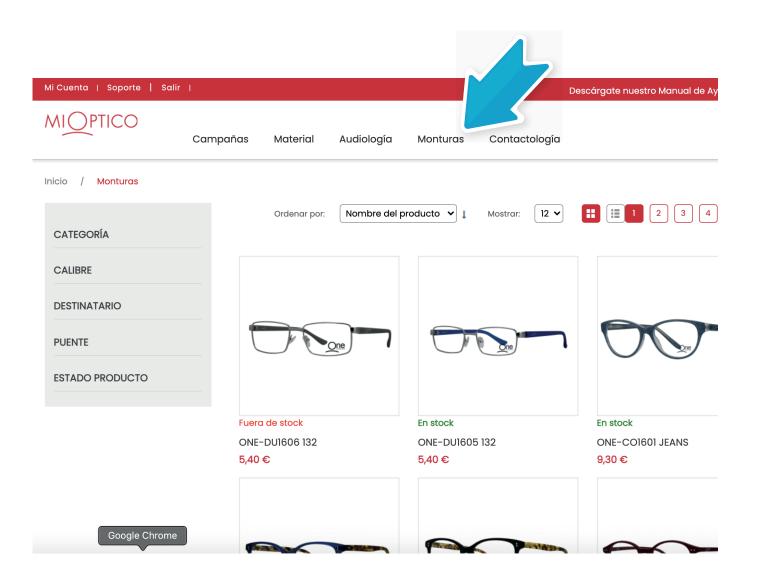




No es necesario salir de la plataforma, sino que realizas un pedido, lo confirmas y pulsas en "Continuar comprando".

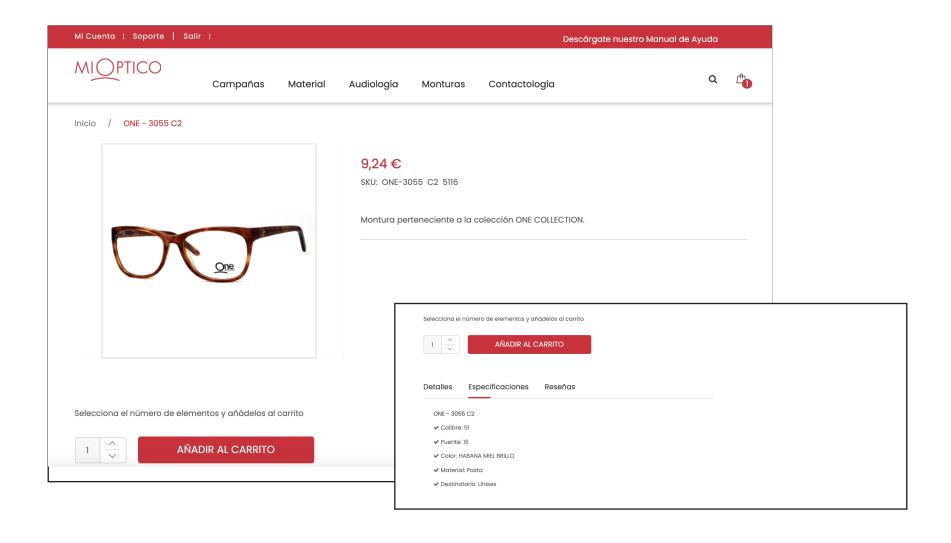


Ahora podrías comenzar tu nuevo pedido, esta vez de MONTURAS.





Pinchando sobre la imagen que quieras aparecerá más información sobre el producto, y abajo los colores disponibles y sus referencias. Las imágenes se pueden ampliar pinchando sobre la misma.





¿A quién me dirijo si tengo un problema con mi pedido?

- Sobre pedidos de Monturas ONE Collection que no se han recibido o llegan incompletos:
 - * Mail de contacto: pedidomaterial@mi-optico.com
- Sobre pedidos de papelería o materiales de campañas y varios, por problemas en la plataforma para tramitarlos, que no hayas recibido, estén incompletos o dañados:
 - * Mail de contacto: pedidos mio@area-innova.com
- Sobre referencias de monturas o productos de las colecciones exclusivas que no encuentres en la plataforma:
 - * Mail de contacto: producto@mi-optico.com
- Sobre fundas, gamuzas y limpiadores, al proveedor correspondiente:
 - * Lenfasan: lenfasan@hotmail.com
 - * Servioptics: pedidos@servioptic.com
 - * Jaytesa: comercial@jaytesa.com
- Sobre pedidos de Monturas Elite, E-sun, Jesús Segado, One collection, Singular, premontadas filtro azul, no se han recibido o llegan incompletos:
 - * Mail de contacto: pedidomaterial@mi-optico.com
 - * Con copia a: pedidos_mio@area-innova.com



Gestión de repuestos y garantías:

- 1.- En el excel que podéis encontrar en el club deberéis incluir los datos de la montura/pieza a enviar para abono. Debe ir toda la información en el excell, número de albarán de compra, fecha de compra, y resto de datos de la montura y pieza/s a devolver. Esto implicará que no tenéis que acompañar copia física en papel del albarán de compra de cada producto a enviar para abono.
- 2.-Muy importante, esto es para el conjunto de las marcas propias de MIOPTICO, ONE COLLECTION, JESUS SEGADO, SINGULAR COLLECTION, E-SUN Y PREMONTADAS DE FILTRO AZUL.
- 3.-Las marcas que trabajan el SPV con montura completa deberán enviarse a su vez para abono la montura completa, caso contrario no se abonará. Se ruega no enviar producto que de forma manifiesta esté deteriorado por mal uso del cliente, producto mordido, producto pisado... creo que todos sabéis a lo que nos referimos. Esto no se abonará. Que cada producto vaya en bolsita de gafas independiente, y si carece de referencia, ejemplo, enviamos la varilla contraria a la que contiene la referencia, deberá ir anotado en la bolsa que lo incluye con rotulador indeleble. Producto que no llegue identificado no se abonará.
- 4.- Se hará un envío mensual por tienda, y deberéis tanto incluir una copia en papel del excel de lo que contenga ese envío mensual como también deberéis remitir el excel de ese mes por mail a mercancía@mi-opti-co.com. Guardar los excel con la relación de producto para abono porque os servirá para el control posterior de lo que se abone.
- 5.- Dependiendo del volumen de trabajo los abonos en factura se harán posiblemente en el mes siguiente a la recepción del producto.
- 6.- Podéis enviar producto que se haya comprado a Hoya, MIOPTICO asume la gestión de todo el postventa, y se abonará producto que tenga fecha de compra inferior a dos años.

La dirección de envio es: MIOPTICO LOS PATIOS - Att. Dpto. Producto. C. C. Los Patios Local D-19. Ctra. De Cadiz km. 241. 29004 Málaga.



-E-sun:

Para repuestos y garantías funcionamos a través del correspondiente servicio SPV de la plataforma. Se servirán por piezas, frentes y varillas individualmente, asi como el clic.

Todas las piezas pedidas al SPV repuestos y garantías se facturarán.

Cuando la tienda entienda que la rotura puede deberse a defecto de fabricación deberá enviar la pieza reemplazada antes de 30 días con el correspondiente albarán de reposición para su análisis y determinación del posible defecto de fabricación.

Caso de valoración positiva del defecto de fabricación se procederá al abono correspondiente.

El envío de la pieza defectuosa para análisis deberá hacerse a:

MIOPTICO GROUP S.L.
Polig.Ind.Juncaril C/ Purullena 36
18210 PELIGROS (GRANADA)

En todos los casos, por favor indicar siempre el número de pedido.

Muchas gracias

